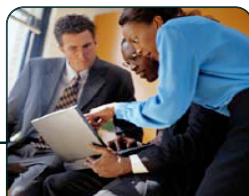


# Management tools



Functional areas  
ของการใช้เครื่องมือ



เตรียมตัวก่อนเรียนรู้  
(Before learning)



แนวคิดหลักของการเรียนรู้เครื่องมือ  
ทางการด้านการบริหารการพัฒนา  
(Management Tools Themes)



กรอบการเรียนรู้  
(Learning frame)



ระดับของการใช้งาน  
เครื่องมือ (Level)

วิเคราะห์ปัญหาขององค์กร  
(Root cause analysis) Fishbone diagram

วิเคราะห์ระบบงาน  
(Work Breakdown Structure) Workflow

เลือกโครงการ  
(project) Project management  
การบริหารโครงการ

การคิดกระบวนการระบบ  
(System thinking)

ระบบคิด การคิดเชิงวิเคราะห์  
(Analytical thinking)

มองภาพรวมเครื่องมือ  
(The BIG Picture) หัวใจสำคัญของเครื่องมือ  
วัตถุประสงค์หลักของเครื่องมือ  
แนวคิด ทฤษฎีที่สนับสนุน

เมื่อใดที่ต้องใช้เครื่องมือ  
(When to use it) ประโยชน์หลักของเครื่องมือ  
ความสามารถในการประยุกต์ใช้  
สถานการณ์ที่ต้องใช้

เครื่องมือใช้อย่างไร  
(How to USE it) ขั้นตอนการใช้เครื่องมือ  
(Step-by-step approach)  
อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง  
Hardwares  
Softwares  
Peoplowares

วิเคราะห์และวิพากษ์  
(Final Analysis) ข้อจำกัดของเครื่องมือ  
(Tools limitation)  
จุดอ่อน ข้อบกพร่อง  
สิ่งที่ควรปรับปรุง  
และต่อยอดเพื่อความสมบูรณ์

การวางกลยุทธ์  
การออกแบบโครงสร้าง Strategy and Organization  
ระดับกลยุทธ์และองค์กร

การบริหารการคลัง  
การสร้างธรรมาภิบาล Finance and governance  
การคลังและการจัดการ

การจัดการการตลาด  
การพัฒนาเครื่องมือ  
ด้านการตลาดและการขาย Marketing and sales  
การตลาดและการขาย

กระบวนการทำงาน  
มาตรฐานงาน Operations, supply chain management  
and procurement การจัดการปฏิบัติการ

การวิจัยและพัฒนา  
การประยุกต์ใช้  
เทคโนโลยีใน  
กระบวนการทำงาน Innovation and technology management  
การบริหารนวัตกรรมและเทคโนโลยี

HR management HRM, Leadership and change  
การบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้นำ  
และการบริหารการเปลี่ยนแปลง

การพัฒนาผู้นำ  
เครื่องมือเพิ่มสมรรถนะ

ตอบโจทย์ระดับบริหาร

ช่วยการวางตำแหน่ง  
ขององค์กร (Position) Strategic (positioning/aims)  
ระดับกลยุทธ์เพื่อการวาง  
ตำแหน่งและเป้าประสงค์

การจัดการกระบวนการ  
(process) Tactical (design / organization)  
ระดับกลยุทธ์และกระบวนการในการจัดการ

การจัดการทรัพยากร  
(resources) WHO

การจัดการบุคลากร  
(people/personnel) WHAT

WHEN

ตอบโจทย์

Best Practice

เพิ่มประสิทธิภาพ  
ของการทำงาน  
(Effectiveness)

Operational (implementation /execution)  
การปฏิบัติการ (ลงมือปฏิบัติ)

เอกสารประกอบการบรรยาย ดร. เกียรติกร ประชาสรรค์ แสนภักดี  
ภาพรวมเครื่องมือการบริหาร เพื่อเตรียมตัวก่อนการเรียนรู้